

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU ŁASKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
NA ROK 2018**



Łask, 2017 r.

WSTĘP

Współpraca Powiatu Łaskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.) służy umacnianiu uprawnień mieszkańców Powiatu Łaskiego w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Powiatu Łaskiego wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy Powiatu Łaskiego z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2018 roku.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.);
 - 2) Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Łaskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2018”;
 - 3) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy;
 - 4) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 5) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Łasku;
 - 6) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Łaski;
 - 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Łaskiego;
 - 8) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Łaskiego;
 - 9) Starości – należy przez to rozumieć Starostę Łaskiego;
 - 10) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert.
3. Program obejmuje współpracę Powiatu z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Powiatu i jego mieszkańców.

II. CELE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych;
 - 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Powiatu;
 - 3) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych do realizacji zadań służących rozwojowi Powiatu;
 - 4) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
 - 5) podnoszenie efektywności wykorzystania środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań;
 - 6) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i organów Powiatu dążące do realizacji zadań publicznych;
 - 7) budowanie partnerskiej współpracy opartej o wzajemne zaufanie stron.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY:

Współpraca organów Powiatu z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – samorząd powiatowy udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 3) suwerenności – stosunki kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;

- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności – możliwości współpracy są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.
2. Jako zadania priorytetowe Powiatu w roku 2018 określa się zadania z zakresu:
 - 1) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - 2) ochrony i promocji zdrowia;
 - 3) sportu, turystyki i rekreacji;
 - 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
 - 5) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
 - 6) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej;
 - 7) ochrony środowiska;
 - 8) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych i osób w trudnej sytuacji życiowej;
 - 9) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa;
 - 10) wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej.

V. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

VI. FORMY WSPÓLPRACY ORAZ TRYB I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Zasady prowadzenia współpracy finansowej:
 - 1) Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) Na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe planuje się przeznaczyć w 2018 roku środki finansowe w wysokości 20.200,00 zł., z zastrzeżeniem, że ostateczną ich wysokość określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2018;
 - 3) Zarząd określi, w ramach zadań priorytetowych wymienionych w Programie, szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania;
 - 4) Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu;
 - 5) Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu przez Zarząd i przekazaniu Radzie projektu budżetu na 2018 r.;
 - 6) Po ogłoszeniu konkursu Zarząd powoła komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert;
 - 7) W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciel Zarządu;
 - 8) W skład komisji konkursowej wchodzi osoba wskazana przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów ze strony organizacji pozarządowych, wyboru spośród nich dokona Zarząd;
 - 9) Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe na mocy art. 15 ust. 2da ustawy;
 - 10) Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący;
 - 11) Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów;
 - 12) Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego;
 - 13) Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne;
 - 14) Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - a) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,

- c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty;
- 15) Komisja konkursowa dokonując oceny merytorycznej ofert:
- a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne,
 - d) w przypadku konkursu na wsparcie wykonania zadań publicznych uwzględnia się planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 16) Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej ofert z zastosowaniem ustalonej punktowej skali ocen, sporządza listę wyników konkursu stanowiącą podstawę do przyznania dofinansowania wraz z proponowaną kwotą dotacji, ewentualnie listę rezerwową oraz listę ofert niespełniających kryteriów formalnych;
- 17) Proponowane kwoty dotacji komisja konkursowa wylicza proporcjonalnie do ilości uzyskanych punktów, biorąc jako wyjściową kwotę dotacji wnioskowaną przez oferenta;
- 18) Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który wraz z listą wyników przedkłada się Zarządowi;
- 19) Ostateczną decyzję podejmuje Zarząd w formie uchwały;
- 20) Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.
2. Współpraca pozafinansowa Powiatu z organizacjami pozarządowymi w szczególności może odbywać się w formach:
- 1) informacyjnych, realizowanych poprzez:
 - a) publikowanie na stronie internetowej Powiatu www.lask.com.pl wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Powiat, jak i przez organizacje pozarządowe,
 - b) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o planowanych lub realizowanych zadaniach publicznych,

- c) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
 - d) przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów i mediów społecznościowych o realizacji zadań publicznych,
 - e) zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych zapisu o finansowaniu lub współfinansowaniu zadań z budżetu Powiatu we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych,
 - f) informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;
- 2) organizacyjnych, realizowanych poprzez:
- a) prowadzenie i aktualizowanie bazy organizacji pozarządowych,
 - b) inicjowanie realizacji zadań publicznych,
 - c) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań publicznych ważnych dla lokalnego środowiska,
 - d) udzielanie przez Powiat lub Starostę patronatów, opinii, rekomendacji, itp.,
 - e) partnerstwo Powiatu w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - f) opiniowanie i konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
 - g) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej;
- 3) szkoleniowych, realizowanych poprzez:
- a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
 - b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych;
- 4) innych, realizowanych poprzez:
- a) promocję działalności organizacji pozarządowych,
 - b) umożliwienie bezpłatnego korzystania z pomieszczeń Starostwa przez organizacje pozarządowe.

VII. SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne Powiatu prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- 1) bezpośrednich kontaktach;
 - 2) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów;
 - 3) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Głównym koordynatorem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest Wydział Edukacji, Zdrowia, Promocji i Ochrony Środowiska, który odpowiada za:
- 1) koordynację wszelkich spraw dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 2) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji;
 - 3) koordynację spraw związanych z przygotowaniem konkursów;
 - 4) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu.
3. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji Programu zajmują się poszczególne Wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne Powiatu, natomiast Wydział Edukacji, Zdrowia, Promocji i Ochrony Środowiska Starostwa sporządza sprawozdanie z jego realizacji, które Zarząd przedkłada Radzie, do dnia 31 maja 2018 r. i publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Osoby upoważnione przez Zarząd dokonują kontroli realizacji zadań publicznych współfinansowanych z budżetu Powiatu w ramach otwartych konkursów ofert zgodnie z *Regulaminem przeprowadzania kontroli realizacji zadań publicznych współfinansowanych z budżetu Powiatu Łaskiego w ramach otwartych konkursów ofert* przyjętym Uchwałą Zarządu Powiatu Łaskiego Nr 245/12 z dnia 11 września 2012 r.;
5. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
- 1) liczby ogłoszonych konkursów;
 - 2) liczby organizacji pozarządowych przystępujących do konkursów;
 - 3) liczby organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji w wyniku rozstrzygnięcia konkursów;
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych w ramach konkursów;
 - 5) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z Powiatem realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
 - 6) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje i Powiat;

- 7) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu oraz jednostek organizacyjnych Powiatu na realizację zadań publicznych;
 - 8) liczby beneficjentów zrealizowanych zadań publicznych finansowanych bądź współfinansowanych z budżetu Powiatu;
 - 9) łącznej wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym;
 - 10) liczby udzielonych patronatów;
 - 11) liczby zorganizowanych lub współorganizowanych szkoleń dla organizacji pozarządowych.
6. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami Powiatu oraz bezpośrednio do Wydziału Edukacji, Zdrowia, Promocji i Ochrony Środowiska Starostwa. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Zarząd przyjął Uchwałą Nr /17 z dnia 2017 r. projekt Programu i skierował go do konsultacji społecznych.
2. Konsultacje przeprowadzono w sposób określony w Uchwale Nr LI/432/10 Rady Powiatu w Łasku z dnia 30 września 2010 roku w sprawie przyjęcia *Regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*
3. Z przebiegu konsultacji sporządzono protokół zawierający informacje o temacie, terminie i przebiegu konsultacji, który następnie przekazano Zarządowi.